

記入例

様式第5号（第11条関係）

（宛先）

筑紫野市長

※窓口にて関係書類が揃っているか確認し、欄に記入してください

年 月 日

※郵送された交付決定通知の右上の日付をご記入ください（変更申請をした方は変更承認決定通知書の右上の日付となります。）

交付決定者

住所 筑紫野市〇〇〇丁目〇〇番地

氏名 〇〇 〇〇

筑紫野市経済対策事業住宅改修工事完了届

年 月 日付で交付決定があった標記の補助金について、当該住宅改修工事が完了したので、筑紫野市経済対策事業住宅改修工事補助金交付要綱第11条の規定により関係書類を添えて届け出ます。

記

※交付決定通知の補助金の金額をご記入ください

1 補助金額 _____ 円

2 関係書類

筑紫野市経済対策事業住宅改修工事完了証明書（様式第6号）

住宅改修工事の代金領収書の写し

施工管理写真（施工前、施工中及び施工後）

筑紫野市経済対策事業住宅改修工事補助金交付請求書（様式第7号）

転居又は転入後の世帯全員の住民票の写し（補助金交付申請時、当該住宅未入居者）

※領収書
宛名：申請者
但書記載、社印必要



筑紫野市経済対策事業住宅改修工事完了証明書

工事物件所在地	申請者の住所を記入
工事物件所有者	申請者の氏名を記入
工 事 期 間	令和〇年 〇月 〇日から 令和〇年 〇月 〇日まで
工事完了年月日	令和〇年 〇月 〇日
工 事 内 容	<p>例：外壁塗装一式 屋根塗装工事 和室改修工事 浴室改修工事 トイレ・キッチン水廻工事 キッチン改修及び水道、電気、大工工事 ブロック塀撤去とフェンス設置工事</p> <p>※上記例のように施工した工事箇所を全て記載ください</p>
工 事 金 額 (消費税等を除く。)	工事の金額を税抜で記入 円

上記住宅改修工事が完了したことを証明します。

令和〇年 〇月 〇日

※訂正する場合は、二重線で消し、下に押した社印で訂正印を押し
 てください

施工業者
 所在地
 名 称
 代表者
 電 話

社印
 領収書と同じ印

印

()

※記載に誤りが
ないか確認し
ますので空欄
にしておい
てください

年 月 日

(宛先)

筑紫野市長

※郵送された交付決定通知の
右上の日付をご記入ください
(変更申請をした方は変更承
認決定通知書の右上の日付後
の日時となります。)

交付決定者

住 所 筑紫野市〇〇 〇丁目〇〇番地

氏 名 〇〇 〇〇 印

筑紫野市経済対策事業住宅改修工事補助金請求書

年 月 日付で交付決定があった標記の補助金について、筑紫野市経済対
策事業住宅改修工事補助金交付要綱第11条の規定により請求します。

記

※交付決定通知の
補助金の金額を
ご記入ください

請求金額 _____ 円

【補助金払込先金融機関】

この請求に対する金額については、次の金融機関口座に振り込んでください。

ゆうちょ銀行は7桁で入力
8桁の場合最後の1を外す
書類に8桁で記入も可

金融機関名	記 入	店 名	記 入
口座種別	1 普通 2 当座	口座番号	記 入
フリガナ 口座名義	<p>どちらかに○</p> <p>申請者の氏名を記入 (フリガナも記入)</p>		

口座名義は交付決定者名と同一のものに限ります。

※訂正する場合は、二重線
で消し、右上と同じ印を押
印し正書します

