

住民票・印鑑登録・戸籍に関する証明交付申請書 兼 税務証明等申請書

宛先 筑紫野市長

令和〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に 来られた 方	住所	筑紫野市石崎1丁目1-1		
	氏名	フリガナ	チクシノ タロウ	印
		筑紫野 太郎	印	
		※自署の場合は、押印不要です		
		生年月日	明大昭平令	47年4月1日
		電話番号	092-923-1111	

※窓口に来られた方の本人確認書類をご提示ください。※本人以外の方が請求する

税務証明等が必要な方は、裏面にご記

本籍・続柄・マイナンバーを
記載するか必ずご記入ください。
住民票コードが必要な方はお申し出ください。

住 民 票 等	どなたのものが必要ですか			なにが必要ですか	
	住 所	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方の本人確認書類を提出する場合は、 代理請求する場合は委任者の氏名・フリガナ・住所・ 生年月日を記入してください。	住民票の写し (世帯全員)	1 通	本籍及び筆頭者氏名
	氏 名	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ (☑すれば、ご記入不要)	住民票の写し (世帯一部)	通	必要・不要
	使 用 目 的	フリガナ	住民票の除票	通	世帯主氏名及び続柄
	その他を記入する場合は、 使用目的や提出先を詳しく 記入してください。	記載事項証明 (世帯全員)	通	必要・不要	
	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 手当 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 勤務先提出 <input type="checkbox"/> その他	記載事項証明 (世帯一部)	通	個人番号(マイナンバー)	
		臨時運行	通	必要・不要	
		埋火葬	通		
		その他		住居表示変更証明書	
				1 通	

印 鑑 登 録 証 明 書	どなたのものが必要ですか			※必要な方の印鑑登録証または市民カードを添えてください		
	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた 方と同じ	登録証番号	印鑑登録証に記載された登録証番号を記入してください。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来 れた方以外 のもの	登録証番号	〇〇〇〇〇〇〇〇	1 通	氏名	筑紫野 花子
	住 所	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口に來 れた方の 代理請求する場合は委任者の氏名・住所・生年月日	明・大・昭・平・令			50年4月1日

戸 籍 請 求 理 由	どなたのものが必要ですか			なにが必要ですか		
	本籍	筑紫野市	石崎一丁目1番	戸籍全部事項証明 (戸籍謄本)	通	
	フリガナ 筆頭者 の氏名	チクシノ タロウ 筑紫野 太郎 明・大・昭・平・令 47年4月1日生		戸籍個人事項証明 (戸籍抄本)	1 通	
	フリガナ 対象者 の氏名	チクシノ タロウ 筑紫野 太郎 明・大・昭・平・令 47年4月1日		除籍全部事項証明	通	
	窓口に来られた 方と戸籍に記載 のある方の関係	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍に記載のある方 (除籍者を含む) <input type="checkbox"/> 戸籍に記載のある方の夫・妻・子・孫・父母・祖父母 <input type="checkbox"/> その他 ()		除籍個人事項証明	通	
		<input checked="" type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 年金 () <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 相続・登記 () <input type="checkbox"/> その他		除籍 / [平・昭] 改製原戸籍 [謄・抄] 戸籍謄本、附票、身分証明書の場合、 どなたの証明が必要か記入してください。	通	
	年 月 日届出 届 身分証明 戸籍電子証明提供用識別符号 除籍電子証明提供用識別符号 その他			通		

※請求の理由が明らかでない場合には、必要な説明を求めたり、追加資料を求めることがあります。

※偽り・その他不正の手段により交付を受けた者は、関係法令により罰せられます。(住基法、戸籍法)

来 庁 者 確 認	免許証・経歴証明書・旅券・個人番号カード・障害者手帳 在留カード・資格確認書・介護保険証・医療証・後期高齢医療証 年金手帳・休日夜間等緊急時受診証・資格者証・補助者証 その他 ()	受付	作成	交付
				□ 同
				□ 別
	※税務証明は聴聞による本人確認不可			
受付番号 手数料合計(市民+税務) 円				

① 申請者本人の証明は必要ですか？（住所・氏名等は表面に記入してください）

必要 不要

② 代理申請する場合、どな

窓口に来られた本人の分について、どちらかに
✓を入れてください。

委任者 1人目	住所	※同居の場合は住所の ✓を入れてください。		
	氏名	フリガナ	チクシノ 筑紫野	ハナコ 花子
	※税務証明を代理取得する場合は原則委任状を必要とします。	法人の場合は 法人印を押印 してください	生年月日 明治昭 平令 50年4月1日	
	電話番号	092-923-1111		

委 任 者 2 人 目	住 所	※同居の場合は住所の記載は不要です。					
	氏 名	フリガナ	法人の場合は 法人印を押印 してください	生年月日	明 大 昭 平 令	年	月
	※税務証明を代理取得する場合は原則委任状を必要とします。		電話番号				

③ 必要な証明を記入してください。(目的の欄には下の目的コードを記入してください)

④ (固定資産税) 証明書が必要な固定資産の所在地を記入してください。

所 土地・家屋 全部 **一部** (○で囲ってください)
在 **土地・家屋** 筑紫野市 **石崎1丁目211番1**
地 土地・家屋 筑紫野市

⑤ (固定資産税) 交付を希望する事項を記入してください。

種類	詳細		通数	手数料
地番編集図(字図)※委任状不要	1/500	1/1000	通	円
航空写真(1/1000)※委任状不要	A3	A4	通	円

目的コード (01~12のために利用される所得・課税証明書及び扶養証明書は、条件付きで委任状を省略できる場合があります。)

0 1 年金 0 2 健康保険 0 3 児童手当 0 4 就園奨励費 0 5 官公庁(具体的に)
 0 6 奨学金 0 7 授業料軽減・免除 0 8 就学支援金 0 9 勤務先
 1 0 医療機関 1 1 福祉施設 1 2 保育所・幼稚園

※以下は、委任状が必要です。

13 資金借入・住宅ローン 14 保証人 15 相続・不動産売買 18 その他（具体的に）
16 競売・訴訟 17 抵当権設定]

税務証明手数料合計

「優秀社員」の定義