

保有個人情報利用停止請求書

年　月　日

(宛先)

筑紫野市長

筑紫野市教育委員会

筑紫野市選挙管理委員会

筑紫野市監査委員

筑紫野市農業委員会

筑紫野市固定資産評価審査委員会

筑紫野市公営企業管理者の権限を行う市長

財産区

請求者【本人・法定代理人・任意代理人】

住所又は居所

(〒　　　　　　)

(ふりがな)

氏　名

連絡先 (　　) —

※ 裏面の確認書類が必要です。裏面をご確認ください。

個人情報の保護に関する法律第99条第1項の規定により、下記のとおり保有個人情報の利用停止を請求します。

記

利用停止請求に係る 保有個人情報の 開示を受けた日	年　月　日
開示決定に基づき 開示を受けた 保有個人情報	(1) 開示決定通知書 文書番号：　　日付：　　年　月　日 (2) 開示決定に係る保有個人情報の名称等 【　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】
利用停止請求の 趣旨及び理由	(趣旨) <input type="checkbox"/> 第1号該当 → <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第2号該当 → 提供の停止 (理由)

確認書類

- ・該当するものに□を付けてください。
- ・法定代理人及び任意代理人は、【代理人本人確認書類】及び【代理人資格確認書類】の提示又は添付をしてください。

請求者の区分	請求者の本人確認書類等
□ 本人	【本人確認書類】 (開示請求書と同一の氏名、住所等が記載されているもの) □運転免許証 □個人番号カード □その他 ()
□ 法定代理人	【代理人本人確認書類】 (開示請求書と同一の氏名、住所等が記載されているもの) □運転免許証 □個人番号カード □その他 () 【代理人資格確認書類】 (原本・30日以内に作成されたもの) □戸籍謄抄本 □登記事項証明書 □その他 () 本人の状況 : □未成年者(年 月 日生) □成年被後見人 本人との関係 : () (ふりがな) 本人の氏名 : _____ 本人の住所又は居所 : _____
□ 任意代理人	【代理人本人確認書類】 (開示請求書と同一の氏名、住所等が記載されているもの) □運転免許証 □個人番号カード □その他 () 【代理人資格確認書類】 (原本・30日以内に作成されたもの) □委任状 (委任者の運転免許証、個人番号カードの写し等を添付) 本人との関係 : () (ふりがな) 本人の氏名 : _____ 本人の住所又は居所 : _____

※ 郵送により請求する場合…【本人・代理人本人確認書類】の複写物、【代理人資格確認書類】（原本・30日以内に作成されたもの）に加え、請求者の住民票の写し等（開示請求を請求する日前30日以内に作成されたものに限る。）を添付してください。

備考欄（※職員記入）