

記入例

【様式第1号】

令和 年 月 日

(あて先)
筑紫野市長

私印を押印してください。

実行委員会名
事業実施責任者
住 所
連絡先電話番号

印

補助交付年数を記載

令和 年度 (年目)

青少年育成事業「BG レンジャー」補助金交付 【申請書】

筑紫野市青少年育成事業「BG レンジャー」補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

事業の目的 (どのような青少年を育てるか)

地域が青少年育成に関して検討している課題や目標としていることや、事業終了後に目標としている青少年像などをご記入ください。

交付申請額 円

交付申請額は、
1年目の場合 100,000 円
2年目の場合 70,000 円
3年目の場合 30,000 円となります。

添付書類

- (1) 事業計画書(様式1-2)
- (2) 収支予算書(様式1-3)
- (3) 実行委員会構成員名簿(様式1-4)

【様式1-2】

令和 年度（ 年目）
 青少年育成事業「BGレンジャー」【計画書】

事業名	※具体的な事業名を書いてください。						
地域の青少年の 現状・課題	※1枚目で記入した事業目的の背景を記入ください。						
事業の内容 (打ち合わせや会議の予定なども記入して下さい)	実施予定日		実施場所				
※年間を通した子どもや実行委員会の会議や実践 など、年間を通した活動項目							
事業の特徴	※既存事業の場合は工夫、改善した内容もあわせて記入してください						
青少年育成の内容 (何をどのように、育成 していくのか)	※事業対象が小学生かと考えますが、中高生の関わり方等(次世代育成)もご記入ください。						
事業継続への取組 例：備品購入計画、活 動、PR方法など							
参加予定者の内訳	幼 児	小学生	中学生	高校生	大学生	大 人	高齢者
	合計 人数 名						

【様式1-3】

令和 年度（ 年目） 【収支予算書】

（収入） ※予定額で記載ください。

費目	金額	積算の内容
BGIツグ ャー補助金	例) 1年目は 100,000円と記入	
その他補 助金など	※その他の収入(自治会や区からの補助金)がありましたら記入してください。	
会費	※材料費等、参加者から徴収する場合も記載ください。	
合計		

（支出）

費目	金額	積算の内容
報償費		※講師・指導者謝金（実行委員及びスタッフは対象外）
旅費		※講師・指導者交通費（実行委員およびスタッフは対象外）
需用費		
役務費		
使用料 及び 賃借料		
備品 購入費		
合計		

需用費・・・電気料、ガス代、水道料、ガソリン代、消耗品代、調理実習材料費

役務費・・・電話料、郵便料、保険料、切手代、ハガキ代 など

使用料・・・部屋代、バス借り上げ代 など

備品購入費・・・一品 10,000円以上のもの（できるだけ購入しない方法を工夫して下さい）

※補助金の次年度への繰越はできません。使いきりでお願いします。

