

平成28年第11回筑紫野市教育委員会定例会

○日 時

平成28年11月24日（木）午後0時59分から午後2時02分

○場 所

二日市東コミュニティセンター 視聴覚室

○出席委員（5名）

教育委員長	近 本 明	教育委員	潮 見 眞千子
教育委員	田 代 邦 夫	教育委員	西 村 幸 子
教 育 長	上 野 二三夫		

○欠席委員（0名）

○出席説明員（11名）

教育部長	熊 手 寛 明	教育部付部長	江 崎 雅 彦
教育政策課長	森 敬	学校教育課長	横 山 美津子
学校給食課長	砥 上 章	生涯学習課長	長 澤 龍 彦
文化情報発信課長	奥 村 俊 久	指 導 主 事	中 尾 智 浩
指 導 主 事	井 口 弘 美	指 導 主 事	松 田 高 行
社会教育主事	宮 垣 郁 子		

○出席事務局職員（1名）

教育政策課 庶務担当係長	田 川 博 章
-----------------	---------

○議 事 日 程

1. 教育委員会会議録の承認について
平成28年第10回筑紫野市教育委員会会議録（平成28年10月27日開催）
2. 教育長の報告について
3. 議案第33号 平成27年度筑紫野市教育委員会点検・評価報告書について
4. 議案第34号 平成28年度筑紫野市一般会計補正予算（第3号）教育費について
5. 各課等の報告について
6. その他

会議録

○教育委員長：定刻となりましたので、ただいまから平成28年第11回筑紫野市教育委員会定例会を開会します。

では、議事日程の順序に従い会議を進めます。なお、発言は議長の許可を得た後にお願いします。

日程1、教育委員会会議録の承認の件

○教育委員長：平成28年10月27日開催の平成28年第10回筑紫野市教育委員会定例会の会議録について、承認することに御異議ありませんか。

○（特になし）

○教育委員長：御異議なしと認めます。よって、本件については承認されました。

日程2、教育長の報告の件

○教育長の報告について

- ・校長会の報告について
- ・管内教育長会の報告について
- ・地区教育長会の報告について

○西村教育委員：筑紫野市は全教室に空調設備がついておりますが、利用温度の設定や、規定というのはあるのでしょうか。文部科学省では10度以下、30度以上になっているそうですが、筑紫野市ではどのような判断でしょうか。

○教育部付部長：エアコンを設置したときに空調設備運用指針をつくっていますので、それに基づいて夏が28度、冬が18度という設定にしています。

○教育委員長：公立小中学校における暴力行為の発生状況についての資料に器物損壊とありますが、器物破損と器物損壊があって、損壊は打ち壊してしまうことです。だから、損壊に至らないように、破損があればすぐ修理しておかないと、だんだんひどくなります。ガラスにひびが入っていたら早く直さないと、ガラスのひびは児童生徒にとっては心のひびと同じですので、そういう捉え方で早くしていくことが大事だと思います。

日程3、議案第33号、平成27年度筑紫野市教育委員会点検・評価報告書についての件

○教育政策課長：（議案説明）

○潮見教育委員：35ページの「図書館資料および読書推進講座などの充実」は評価Cなのですが、Cの理由をお話しいただけたらと思います。

○文化情報発信課長：評価Cの意味合いですが、「図書館資料および読書推進講座などの充実」となっておりますので、これは内容の成果というよりは、どれだけ本を買ったかという部分が多くなっております。図書等の購入費については、前年どおり増減がございませんので「維持」という内容でございます。また、読書推進講座につきましても、司書業務委託契約に基づいて前年どおり実施しておりますので「維持」という内容になります。

○田代教育委員：図書購入費は合わせて2,400万ぐらいで、前年とほぼ同じということですが、図書館としてはまだまだ不足しているということですか。評価Cというのは、できるものならもっと増やしたいという意向なのでしょうか。

○文化情報発信課長：破損したり、新刊が出てまいりますし、雑誌等の購入費につきましても随時出てまいりますので、今のところ順調に推移しているのではないかと考えおります。

○田代教育委員：雑誌は、月刊雑誌、週刊雑誌含めまして約200種類ぐらい購入されていますが、多過ぎではないかという気もします。もう少し厳選されてもいいのではないかと思います。市民からのリクエストがあつて購入されているということですか。

○文化情報発信課長：市民図書館には、新しい情報の提供という使命がございます。新刊は発行までに1年とかタイムラグがございますが、月刊誌、週刊誌は、1週間、2週間とか、3週間以内とかで情報のタイムラグが非常に少ないことから、一定程度保存して配架しておくということが必要ですので、他館に比べますと比較的多いかもしれませんが必要なことだと考えております。

○学校給食課長：学校給食課から1点だけ訂正させていただきたいと思います。点検・評価報告書の11ページ下の項目の「食・栄養に関する学習の推進」ですが、二つ目の「親子料理教室の実施」の日にちが7月30日から8月1日となっておりますが、これは7月29日から7月31日までの誤りでございます。おわびして訂正させていただきたいと思います。

○教育委員長：今の11ページですが、下に課題を書くようになっておりますので、給食の残菜量に学校格差があるので、格差をなくすということをつけ加えたらどうですか。それから、全体的な形式ですが4ページに、上は取り組み内容と評価、その下が課題となっております。5ページに、「天拝小屋内運動場天井落下防止対策工事の実施」とありますが、上の段は取り組み内容ですが、下の段には、まだ終わっていなければ、課題が出てこないといけないと思います。その下の「小・中学校屋内運動場および武道場の非構造部材耐震化工事の実施」も、下に書いてある「災害避難場所としての必要な機能が発揮できるようになった、防災機能が強化された」というのは上の段にして、課題や今後の方向性を下に書くようにしたらどうでしょうか。それから、17ページの「学校、家庭、地域による「あいさつ運動」の実施」ですが、この前の市民フォーラムで、中学生があいさつ運動について、中学校、高校も含めて連合体をつくったらどうかと意見を言っていました。大人は余りそういう発想はできませんが、連合体をつくって、あいさつ運動を合同

で一斉にやったら、もっとあいさつ運動が広まるのではないかということです。

ですから、取り組み内容、評価、評価の説明を上段に書き、そして課題や方向性を下段に書くほうが、よりわかりやすいと思います。それで、したこと、しなければいけないことをきちんと分けて、しなければいけないことは次の年度に取り入れていくようにして、点検・評価を繰り返していかないと進歩がないと思います。これは議会にも提出するものですから、議会にもきちんと受けとめてもらうために、やったこと、それに対する評価と説明を上、そして課題があれば課題や方向性を下を書いていくようにしたらいいと思いますので意見を出させていただきます。

○西村教育委員：4ページが一番初めの表ですが、上段を取り組み内容・評価にして、下段を課題等にしたほうがいいということですね。

○潮見教育委員：評価と課題を分けて書けばいいですね。

○西村教育委員：前回よりわかりやすくて良くなりましたので、更にいいものになるようにお願いします。

○教育委員長：本件について承認することに御異議ありませんか。

○（特になし）

○教育委員長：御異議なしと認めます。よって、本件については原案に修正を含めて承認されました。

日程4、議案第34号、平成28年度筑紫野市一般会計補正予算（第3号）教育費についての件

○教育政策課長、学校教育課長、生涯学習課長、文化情報発信課長：（議案説明）

○教育委員長：本件について承認することに御異議ありませんか。

○（特になし）

○教育委員長：御異議なしと認めます。よって、本件については原案のとおり承認されました。

日程5、各課等の報告の件

○教育部長の報告

・12月議会の日程について

○教育政策課長の報告

・平成29年度嘱託職員の募集について

○学校教育課長の報告

・平成29年度学期開始日及び休業日等の確認について

○学校給食課長の報告

・12月分献立表について

・平成28年度市長及び教育委員給食訪問報告書について

○生涯学習課長の報告

- ・市民フォーラムの報告について
- ・第3回市町村対抗福岡駅伝大会の報告について
- ・天拝山ロードレース大会について

○教育委員長：市民フォーラムの参加者が少なかったようです。人を集めるときは集め方があると思います。集まるようにするには、いろいろな方法があると思いますが、例えば教育長に相談して、校長から職員へ、職員から学級へ順々に伝えていくということが啓発になっていきます。それと区長会長に各区から1名ずつ出してもらうよう依頼するやり方。それから、各機関・団体や登壇者の家族、親戚から集める方法もあります。それだけ価値があることをしているので、そういう手順を積み重ねていくことが啓発になると思います。

○文化情報発信課長の報告

- ・ちくしの人形劇まつりについて
- ・12月のイベントについて

○西村教育委員：人形劇まつりは、前年度は大変な行列だったということで、券を前売りに変えられたみたいですが、13日の1日限りの前売りで、これが売れ残ったら当日販売になるのですか。今回は無理でしょうけど、インターネットで売るとか。そういうことではないのですか。

○文化情報発信課長：図書館で売ることにつきましては、ホームページやチラシ等で御案内したところです。13日の販売でほぼ完売する予定ですが、どうしても空席が出た場合は当日、窓口で販売する予定としております。

○教育委員長：いっぱい並ぶのは良くないことではなく、かえって評判がいいと思うこともできます。物事にはプラスがあれば、必ずマイナスがあるので、両方から見て前進するように考えてもらえばいいと思います。

日程6、その他の件

○教育委員長：教育委員及び部課長から議題があれば出してください。

○（特になし）

○教育委員長：以上で本日の議事は終了しました。これをもちまして、平成28年第11回筑紫野市教育委員会定例会を閉会します。