

事務事業名 ごみ収集事業

出力日：令和04年03月15日

キーコード：385

施策：	23	循環型・低炭素・自然共生社会の推進	財務コード	01040202-01-00
基本事業：	01	ごみ減量化の推進	担当部	環境経済部
基本事業の 成果指標	1日一人当たりのごみの排出量 ごみの資源化率		担当課	環境課
			担当係	環境保全・廃棄物



事務事業が貢献すべき成果

計画年度	~		新規・継続	継続	会計区分			実施計画	
1. 対象（誰、何に対して事業を行うのか）			2. 手段（事務事業の内容、やり方、手順）						
市民（世帯）			家庭から排出される廃棄物を収集し、廃棄物処理施設まで運搬する。 収集運搬業務委託により実施する。 <ul style="list-style-type: none"> ・定期収集（可燃物、不燃物、ビン、カン、ペットボトル） ・粗大ごみ ・乾電池（拠点回収） ・動物の死体 ・白色トレイ、紙製容器包装、紙パック（拠点回収） 						
3. 意図（この事業によって対象をどのような状態にしたいのか）			4. 成果（簡易評価は未記入）						
家庭から排出された廃棄物を適正に処理する。									
成果指標名称		単位	01年度 実績	02年度 実績	03年度 当初	04年度 要求	05年度 計画	06年度 計画	目標
不適正ごみ出し警告ラベルの貼付数		枚	3,140	3,708	3,000	3,000			3,450
5. コスト									
事業費		計	千円	644,547	683,264	691,074	704,470		
		国	千円			0	0		
		県	千円			0	0		
		地方債	千円			0	0		
		その他	千円	275,953	237,114	244,044	254,450		
一般	千円	368,594	446,150	447,030	450,020				
正職員人工数		人工	0.9	0.9	0.9	0.9			
正職員人件費		千円	7,259	7,226	7,129				
トータルコスト(事業費+正職員人件費)		千円	651,806	690,490	698,203	704,470			
6. 成果状況及びコメント（簡易評価は未記入）									
あがっている どちらかといえばあがっている あがっていない（停滞・低下）		分別や持ち出し日の間違えなどの不適正なごみ出しが例年程度あり、警告ラベルを貼付し、注意を促した。							
7. 評価及びコメント（簡易評価は未記入）									
対象動向	維持	類似事業	なし	市民や事業者が、ごみを正しく分別できるようごみ出しカレンダーやホームページにより分かりやすい情報提供に努めた。 平成29年3月より（株）リネットジャパンと協定を締結したことでパソコンや小型家電をネットで申し込み排出できるようになり、利便性が向上した。					
手段効率化余地	なし	コスト削減余地	なし						
公的関与	妥当性がある	受益者負担	余地なし						
上位貢献度	影響度は大	業務推進課題	なし						
成果向上余地	なし								
8. 改善改革案（簡易評価は必要な場合のみ記入）					改善方向性	維持	見直し	廃止	事業終了
改革案/期待する成果/必要性/推進スケジュール/必要な費用（維持/事業終了の場合は記入する必要なし）									
事業開始背景及び現在の環境変化（市民・議会等の要望）									
平成20年度より、ごみの分別を6種類から14種類に変更した。定期収集は、可燃物、缶、ビン、不燃物、ペットボトルに分別され、指定袋により収集している。					備考・特記事項 or 進行管理欄				