

# 平成30年度 市嘱託職員を募集します

取り外してご覧ください

市で任用する嘱託職員を募集します。詳細は、各職種の問い合わせ先に確認してください。  
※複数の職種に申し込むことはできません。

## 【共通要件】

### ◆応募条件

各職種で必要な資格・技能を有する人で地方公務員法第16条に該当しない人

◆申込受付期間 12月1日(金)～15日(金)

※受付時間は8時30分～17時

(問い合わせ先の閉庁日を除く)

### ◆申込方法(提出書類)

▽各職種の申込先で配布する公募申込書に必要な事項を記入し、持参または郵送してください。  
※公募申込書以外にも提出書類を求められる職種がありますので、各問い合わせ先に確認してください。

▽郵送する際のあて先および問い合わせ先は、**【申し込み・問い合わせ先一覧】**をご覧ください。

※郵送の場合は、12月15日(金)必着です。

提出された書類は合否に関わらず返却しません。住所、氏名などの個人情報を選考の目的以外の使用や第三者への提供は行いません。

### ◆選考方法

主に書類および面接により選考。面接日は申込者に別途通知します。この他にも選考要件がある職種がありますので、各問い合わせ先に確認してください。

### ◆任用予定期間

平成30年4月1日～平成31年3月31日

※更新することがあります。

### ◆勤務時間

主に月～金曜日の週5日、8時30分～17時勤務。

※勤務時間が異なる職種がありますので、各問い合わせ先に確認してください。

### ◆休暇

年間の有給休暇は20日です。その他、特別休暇があります。

※週3日勤務は12日、週4日勤務は16日の有給休暇となります。

### ◆諸手当、社会保険

時間外勤務手当は職種により別途支給します。なお、交通費やボーナスの支給はありません。

職種により健康保険、厚生年金および雇用保険にかかる保険料の本人負担があります。

◆合否発表 文書で通知します。

勤務内容の詳細や勤務時間、提出書類、選考方法については、「申し込み・問い合わせ先」にお問い合わせの上、募集要項をご確認ください。また、詳細はホームページに掲載しています。

## ●募集職種一覧

No.	職種	勤務内容	報酬月額	応募資格など	採用 予定人数	申し込み・ 問い合わせ先
1	総務課業務職員	・市各機関への文書の受け渡し、文書印刷など	51,400円	・週3日勤務(火・木・金曜日の13時～17時)	1人	総務課 総務担当 ①
2	コミュニティセンター主事	・コミュニティセンターに関すること、市民課・生涯学習課業務など	166,000円	・生涯学習や地域コミュニティづくりへの意欲があること ・社会教育活動や地域活動の経験があること	4人	市民協働推進課 地域コミュニティ担当 ①
3	隣保館事務職員	・隣保館における相談業務をはじめとする事務的業務	166,000円	・人権・同和問題への理解があること	5人	人権政策課 人権文化センター担当 ②
4	高齢者相談員	・隣保館デイサービス事業の指導、援助、相談等の業務	166,000円	・人権・同和問題への理解があること ・介護職員初任者研修課程(ホームヘルパー養成研修2級課程以上)の修了者	3人	人権政策課 人権文化センター担当 ②
5	市民課業務職員	・諸証明請求書の受付、作成、交付など	166,000円	・自治体窓口経験者または他業種受付窓口3年以上の経験者で接遇の技能があること	2人	市民課 市民担当 ①

No.	職種	勤務内容	報酬月額	応募資格など	 要普通自動車運転免許  パソコン操作ができる人	採用 予定人数	申し込み・ 問い合わせ先	
6	市税等納付指導員	・市税などの徴収および納付指導の補助的事務など	固定 132,800円 +歩合 (支給上限額) 214,400円	・市町村税などの滞納がないこと。 ・週4日勤務	 	2人	収納課 収納担当	①
7	年金相談員	・国民年金の適用・給付など各種届出の受付業務、窓口・電話などでの公的年金・障害年金の相談業務	203,900円	・年金事務所または市役所等での年金(障害年金含む)相談等の実務経験が2年以上あること		1人	国保年金課 医療年金担当	①
8	女性センター相談員	・家庭や職場、地域における問題などへの電話または面接による相談業務	182,320円	・男女共同参画に関する専門的知識があること ・女性の心や生き方などの総合的な相談に関する業務の経験が3年以上あること ・勤務時間9時～17時	 	1人	男女共同参画推進課 推進担当	③
9	女性センター事業囑託職員	・男女共同参画セミナーの実施や女性情報プラザの運営など	166,000円	・男女共同参画問題についての認識と理解があること ・事業の企画立案および実施ができること	 	1人		
10	保健師	・市保健事業に関する保健師業務全般(健康相談、健康教育、家庭訪問など)	201,800円	・保健師免許	 	1人	健康推進課 健康推進担当	④
11	隣保館保健師	・美咲隣保館を拠点とした保健師業務全般(健康相談、健康教育、家庭訪問など)	201,800円	・保健師免許	 	1人		
12	助産師	・母子保健事業に関する助産師業務(健康相談、健康教育、家庭訪問など)	192,800円	・助産師免許	 	1人		
13	健康運動指導士	・健康づくり運動事業の指導および普及(健康づくり運動サポーターの養成・育成など)	183,800円	・健康運動指導士資格	 	1人	健康推進課 健康企画担当	
14	カミリーヤ施設管理担当員	・カミリーヤの施設管理業務全般	155,900円	・管工事施工管理技士資格または電気工事施工管理技士資格 ・週4日勤務	 	1人		
15	家庭児童相談員	・児童家庭における相談・家庭訪問などの支援業務、関係機関との連携など	171,500円	・小・中・養護教諭免許、保健師免許または児童福祉司資格 ・児童に関わる実務経験2年以上 ・週4日勤務	 	1人	子育て支援課 子育て支援担当	①
16	ファミリーサポートセンターアドバイザー	・ファミリーサポートセンター事業の周知、啓発、報告書作成事務など	132,800円	・保育士資格または幼稚園教諭免許 ・相談業務などの経験があること ・週4日勤務	 	1人		
17	地域子育て支援拠点事業相談員	・地域子育て支援施設での相談業務・企画運営、報告書作成事務など	166,000円	・保育士資格 ・保育所などの勤務経験があること ・相談業務などの経験があること	 	1人		
18	保育所保育士	・クラス担任または障がい児保育担当	182,600円	・保育士登録を済ませている人(都道府県知事に登録し保育士証の交付を受けている人)(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む)		4人	子育て支援課 保育担当	
19	保育所給食調理員	・献立に基づく給食調理、簡単な文書作成、データ整理事務など	170,200円	・調理師免許または栄養士資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む)		3人		

No.	職種	勤務内容	報酬月額	応募資格など  要普通自動車運転免許  パソコン操作ができる人	採用 予定人数	申し込み・ 問い合わせ先	
20	保育所看護師	・保健記録作成、投薬依頼対応、怪我・疾病対応など	183,800円	・看護師免許 	2人	子育て支援課 保育担当	①
21	自立相談支援員	・生活困窮者自立相談支援事業における面接相談・支援プラン作成、その他相談支援に関する業務など	214,400円	・社会福祉士、精神保健福祉士、社会福祉主事等の資格を有し、かつ社会福祉施設等での相談業務の経験があること  	1人	生活福祉課 地域福祉担当	①
22	こども療育相談室 相談員	・心身の発達に不安のある児童および保護者の療育相談・検査など	203,900円	・臨床心理士資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む) ・療育相談の実務経験があること  	2人	生活福祉課 障害者福祉担当	①
23	障害支援区分認定 調査員兼相談員	・障害支援区分認定調査および障害者(児)に対する相談業務	203,900円	・精神保健福祉士資格または社会福祉士資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む) ・相談業務等の経験があること  	2人		①
24	就労支援員	・生活保護制度等における就労相談および支援業務	183,800円	・生活保護制度における就労相談および支援業務の経験が3年以上あること 	1人	生活福祉課 保護2担当	①
25	面接相談員	・生活保護制度等における面接相談業務	214,400円	・生活保護制度における面接相談業務の経験が3年以上あること 	1人		
26	介護保険 認定調査員	・要介護認定調査、調査票点検業務、適正化事務補助	203,900円 (週4日勤務の 場合は 163,100円)	①または②の要件を満たす人 ①介護支援専門員実務研修を修了し有効期間が失効していない人(平成30年3月31日までに修了見込みの人を含む) ②介護保険認定調査員の経験が2年以上あること 週5日勤務4人、週4日勤務1人  	5人	高齢者支援課 介護保険担当	①
27	介護保険適正化 職員	・ケアプランの点検および要介護認定調査	203,900円	①、②の要件を満たす人 ①介護支援専門員実務研修を修了し有効期間が失効していない人 ②介護支援専門員の実務経験があるか、または介護サービス事業所での勤務経験があること  	1人		
28	介護認定審査会 補助員	・介護認定審査会の進行・記録する業務、要介護認定申請および認定結果に係る事務	170,200円	・介護保険認定審査会の事務に精通し、主治医意見書・認定調査票などの内容を理解できること ・介護認定審査会運営事務の経験があること ・19時から開催の介護認定審査会に対応できること 	1人		
29	介護支援専門員 (ケアマネジャー)	・要援護高齢者への支援業務および介護予防事業の運営支援	203,900円	・介護支援専門員実務研修受講試験に合格し、介護支援専門員実務研修を修了した人で、保健師または看護師の資格があること  	1人	高齢者支援課 高齢者福祉担当	①
30	給排水担当完了 検査等業務職員	・給水装置および排水設備工事完了検査・施工指導業務など	176,800円	・給水装置工事主任技術者資格または土木施工管理技士資格 ・給水装置および排水設備工事・設計の経験があること  	1人	上下水道工務課 給排水担当	⑤
31	学校用務員	・学校施設整備・簡易な修繕、給食業務など	166,000円	・市内の小中学校に勤務できること	7人	教育政策課 庶務担当	①

No.	職種	勤務内容	報酬月額	応募資格など <small>🚗 要普通自動車運転免許 💻 パソコン操作ができる人</small>	採用 予定人数	申し込み・ 問い合わせ先
32	山家幼稚園教諭	・幼稚園の保育業務(学級担任)	176,800円	・幼稚園教諭免許	1人	教育政策課 庶務担当
33	学校施設宮繕員	・学校施設の点検・整備事業、事務局と各小中学校間の文書配送業務など	99,600円	・学校施設や備品等の簡易な修繕ができること ・週3日勤務(火・水・木曜日) 🚗	1人	
34	外国語指導助手(ALT)	・小学校または中学校における外国語授業の補助など	320,000円	・英語を母語とする人 ・教職員との打合せ等に必要な日本語能力を有する人	1人	学校教育課 教育指導担当
35	適応指導教室指導員	・不登校になった児童・生徒の適応指導など	151,680円	・教員資格を有している人で、小中学校での教員経験があり、不登校生への指導経験があること ・週4日勤務	1人	
36	学校給食調理員	・学校給食の献立に基づく調理など	170,200円	・調理師免許または栄養士資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む)	2人	学校給食課 共同調理場担当
37	社会教育指導員	・生涯学習推進・地域づくり・高齢者事業などの企画・運営、関係機関団体の育成・支援など ・青少年の健全育成のための事業計画・運営	166,000円	・生涯学習推進・地域づくりへの意欲があり、社会教育活動の経験または社会教育施設での実務経験があること 💻	6人	生涯学習課 生涯学習推進・青少年担当
38	竜岩自然の家野外活動指導員	・野外活動の指導、施設の管理運営など	176,800円	・野外活動、レクリエーション、青少年団体などの指導経験があること 💻	1人	
39	地域活動指導員	・子どもの生活体験、社会体験・学習活動などの指導・支援業務など	194,900円	・人権・同和教育に意欲・理解があること ・社会教育活動の経験があること 💻	2人	文化情報発信課 文化振興・図書館担当
40	司書	・市民図書館の啓発・広報業務、学校図書館や文庫団体・読書関係団体などの育成支援	166,000円	・司書資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む) 🚗💻	1人	
41	文化財発掘技師	・埋蔵文化財の発掘調査・室内整理・報告書作成など	220,000円	・大学または大学院で考古学、日本史、民俗学などの文化財に関する専門課程を修了した人または採用予定日までに修了見込みの人、またはこれと同等の学識があると認められる人など。詳しくはお問い合わせください。 🚗	1人	文化情報発信課 文化財担当
42	学芸員	・博物館の管理業務、学芸業務、教育支援業務、歴史関係団体や学校などへの訪問を含む学習支援や団体育成など	183,800円	・学芸員資格(平成30年3月31日までに取得見込みの人を含む) 🚗	1人	文化情報発信課 博物館・史跡整備担当

●申し込み・問い合わせ先一覧

番号	申し込み・問い合わせ先	電話番号	郵便番号	住所	番号	申し込み・問い合わせ先	電話番号	郵便番号	住所
①	市役所本庁	(923)1111	818-8686	二日市西1-1-1	⑦	生涯学習課	(918)3535	818-0057	二日市南1-9-3
②	人権政策課	(926)4136	818-0026	美咲9-3(美咲隣保館宛)	⑧	文化情報発信課 文化振興・図書館担当	(928)4943	818-0057	二日市南1-9-2
③	男女共同参画推進課	(918)1311	818-0057	二日市南1-9-3					
④	健康推進課	(920)8611	818-0013	岡田3-11-1	⑨	文化情報発信課 文化財担当	(921)8419	818-0057	二日市南1-9-1
⑤	上下水道工務課 給排水担当	(923)7172	818-0072	二日市中央2-10-10	⑩	文化情報発信課 博物館・史跡整備担当	(922)1911	818-0057	二日市南1-9-1
⑥	学校給食課	(923)6466	818-0066	永岡722-1					