事務事業名 資料収集保管事業

出力日:令和05年04月27日

キーコード:695

施 策:	21 歴史・文化の継承と振興	財務コード	01090608-04-00
基本事業:	03 歴史学習の機会提供	担当部	教育部
基本事業の	歴史・文化に関する学習会等に参加した市民の数 歴史・文化に関する体験学習等に参加した児童・生徒の数	担当課	文化財課
成果指標		担当係	博物館担当

事務事業が貢献すべき成果

計画年度	~	新規・継続	継続	会計区分		実施計画	
1.対象(誰、	何に対して事業を行うのか)	2 . 手段(事務	事業の	内容、やり方、	手順)		
資料を収集し、	まます。また、整理及び修復を行い活用で	市民のされたする状態である状態はものでは、本ででは、一下では、大きのでは、たきのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、大きのでは、たらでは、大きのでは、ないないは、ないないないがないがないがないがないがないがないがないがないがないがないがないが	る郷土 料の活用 社会活動 整備を悪 が悪	の文化財を収集 を図るため、整 に必要な歴史・ 行います。 いものは、修復	理作業(目録 文化資料を収 やレプリカを	保存を図ります。 の作成や台帳の動 集し、資料を活り 製作し保存・活り い、資料を適切り	整備) 用でき 用を図
/ 成里/簡易							

4	. 成果((簡易評価は未記入)
---	-------	-----------	---

成果指標名称		単位	02年度	03年度	04年度	05年度	06年度	07年度	目標
00米相标节机	実績		実績	当初	要求	計画	計画	日伝	
収蔵点数		坻	236,658	242,179	239,000	245,000			
活用点数		识	2,241	1,281	2,500	1,000			
5.コスト									
	計	千円	1,097	993	1,133	1,154			
	国	千円	0	0	0	0			
事業費	県	千円	0	0	0	0			
尹耒貝	地方債	千円	0	0	0	0			
	その他	千円	0	0	0	0			
	一般	千円	1,097	993	1,133	1,154			
正職員人工数		人工	0.3	0.5	0.3				
正職員人件費	千円	2,409	3,961	2,318	·				
トータルコスト(事業費+正職員人件	千円	3,506	4,954	3,451	1,154				

6.成果状況及びコメント(簡易評価は未記入)

どちらかといえば

あがっている

あがっている

大賀禮太郎家文書は目録作成を進めているところですが、令和2年度は4200点の目録を作成し、その成果を秋の企画展において広く市民に公開しました。令和3年度は4770点の目録作成を終え、令和4年度に企画展を開催予定です。収蔵資料については、保存すべき資料と学習支援の一環として貸し出せる資料の整理を進めるとともに、展示や通常貸出の他に、貸出資料をパッケージ化し、さらなる活用を図っています。総合的有害生物管理(IPM)に基づいたモニタリング結果を検証し、日常清掃に反映させ博物館の適正な環境管理を行い、虫の食害から収蔵文化財を守っています。新たに収蔵したた資料は、計画的に整理し適正な保管を進めています。郷土資料の収集については、収蔵スペースに限りがあるため、文化財としての価値を慎重に判断しながら進めています。

あがっていない (停滞・低下)

7.評価及びコメント(簡易評価は未記入)

対象動向	維持	類似事業	なし	
手段効率化余地	なし	コスト削減余地	なし	
公的関与	妥当性がある	受益者負担	余地なし	
上位貢献度	影響度は大	業務推進課題	あり	
成果向上余地	大きい			

筑紫野市の歴史・文化を継承する上で必要不可欠な資料を収集し、考古、民俗、歴史、美術、地図・絵図、映像、音響、自然、図書、学芸参考の10分類を行い、博物館資料検索システムにより管理しています。資料整理に精通する正規職員がいないため、会計年度任用職員を中心に業務を行わざるを得ない状況です。博物館学芸員としての知識と技術の継承をいかに行うかが大きな課題です。

8. 改善改革案(簡易評価は必要な場合のみ記入)

改善方向性 維持 見直し 廃止 事業終了

改革案/期待する成果/必要性/推進スケジュール/必要な費用(維持/事業終了の場合は記入する必要なし)

古文書に特化した展示会を開催している近隣の市町はなく、古文書は将来本市の目玉となる資料の一つです。業務に精通した正規職員の育成・設置を行うことで、今後も継続して整理を行い成果を公開することができます。 修復が必要な資本については計画的に予算化するとともに、業務

にあたる知識を有した学芸員の育成が必要です。

館内の温湿度管理については、既存のシステムが数年前から故障しており、現在、職員が巡回し記録しています。常設展示室内が 特に細かな温湿度管理が必要なものについては、部分的に観測機器を設置し温湿度管理をしています。適正な展示・保存環境の維持のため温湿度管理システムの更新が必要です。

事業開始背景及び現在の環境変化(市民・議会等の要望)

地域の歴史・文化の学習、市民活動に供するため、資料を収集し

、適切に保存・管理しています。 都市化により、文化遺産は失われつつある一方、 市民の地域文化 に対する意識は高まり、文化財・文化遺産等の資料や情報の提供 要望が増えています。

備考·特記事項or進行管理欄